



# PROCESSUS DE SOUMISSION DE PROJET

## Prise de contact

- Proposition d'un projet potentiel : remplir la [Manifestation d'intérêt](#) de MEDTEQ et la transmettre à [iris.leroux@medteq.ca](mailto:iris.leroux@medteq.ca).



## Montage du projet

- Adhésion à MEDTEQ (contactez [seynabou.ngom@medteq.ca](mailto:seynabou.ngom@medteq.ca)).
- Participation aux ateliers de montage de MEDTEQ avec les partenaires identifiés.  
MEDTEQ :
  - vous aide à compléter l'équipe du projet s'il manque un partenaire industriel ou une expertise scientifique;
  - établit un plan de travail : prochaines étapes, calendrier et responsabilités;
  - s'assure de la participation de tous les partenaires y compris la personne responsable du dossier au [bureau de liaison entreprises-universités](#) de l'Établissement de recherche principal, et;
  - vous guide dans la rédaction de votre Énoncé de projet, à soumettre pour approbation.

**Note : l'Énoncé de projet est envoyé à tous les partenaires du projet suite à la première réunion de montage.**



## Processus d'approbation de MEDTEQ

- Analyse du projet par le Comité scientifique et recommandation au Conseil d'administration.
- Revue du projet par le Conseil d'administration et autorisation.
- Confirmation du soutien financier de MEDTEQ.



## Entente de recherche

- Finalisation et signature de l'Entente de recherche.

**Note : l'Entente de recherche doit être signée par tous les participants au plus tard 9 mois après la confirmation du soutien financier de MEDTEQ.**

## Appariement et propriété intellectuelle (PI)

- Demande d'appariement : auprès des organismes publics de financement (ex. CRSNG, MITACS et autres). MEDTEQ accompagne l'équipe du projet dans cette étape.
- Propriété intellectuelle : discussion entre le(s) partenaire(s) industriel(s) et le bureau de liaison entreprises-universités. MEDTEQ ne réclame pas de propriété intellectuelle,

